



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

ПРИКАЗ

«22» сентября 2017 г.

№ 17

г. Уфа

**Об утверждении Регламента государственного автономного учреждения
Управление государственной экспертизы Республики Башкортостан
по оказанию бесплатных услуг по предварительным заявкам до проведения
государственной экспертизы проектной документации и государственной
экспертизы результатов инженерных изысканий**

На основании Устава государственного автономного учреждения Управление государственной экспертизы Республики Башкортостан,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Регламент государственного автономного учреждения Управление государственной экспертизы Республики Башкортостан по оказанию бесплатных услуг по предварительным заявкам до проведения государственной экспертизы проектной документации и государственной экспертизы результатов инженерных изысканий.

2. Ведущему специалисту Мавлину А.И. разместить указанный Регламент на сайте ГАУ Управление госэкспертизы РБ.

3. Начальникам отделов, заведующим секторами, специалистам - экспертам Управления при оказании бесплатных услуг по предварительным заявкам до проведения государственной экспертизы проектной документации и государственной экспертизы результатов инженерных изысканий руководствоваться указанным Регламентом.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

И.М. Штында

Утвержден
приказом начальника
ГАУ Управление госэкспертизы РБ
от «22» сентября 2017 года № 17

РЕГЛАМЕНТ
государственного автономного учреждения Управление государственной
экспертизы Республики Башкортостан по оказанию бесплатных услуг по
предварительным заявкам до проведения государственной экспертизы
проектной документации и государственной экспертизы результатов
инженерных изысканий

1. Общие положения

Регламент государственного автономного учреждения Управление государственной экспертизы Республики Башкортостан (далее – ГАУ Управление госэкспертизы РБ) по оказанию бесплатных услуг по предварительным заявкам до проведения государственной экспертизы проектной документации и государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (далее – Регламент) разработан в соответствии с Уставом ГАУ Управление госэкспертизы РБ.

Регламент определяет порядок оказания бесплатной услуги ГАУ Управление госэкспертизы РБ по предварительным заявкам до проведения государственной экспертизы проектной документации и государственной экспертизы результатов инженерных изысканий согласно перечню бесплатных услуг ГАУ Управление госэкспертизы РБ по предварительным заявкам до проведения государственной экспертизы проектной документации и государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (приложение № 1 к настоящему регламенту).

2. Компетенция ГАУ Управление госэкспертизы РБ при оказании бесплатных услуг по предварительным заявкам

2.1. Бесплатная услуга по предварительной заявке (далее – Услуга) представляется ГАУ Управление госэкспертизы РБ по инициативе застройщика, заказчика либо лица, осуществляющего на основании договора с застройщиком или заказчиком подготовку проектной документации и государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, на основании устава ГАУ Управление госэкспертизы РБ и настоящего Регламента.

2.2. Услуга проводится:

на стадии подготовки проектной документации и инженерных изысканий до проведения государственной экспертизы проектной документации и государственной экспертизы инженерных изысканий;

по видам услуг согласно приложению № 1 к настоящему регламенту.

Объектом услуги являются исходные данные и условия для подготовки проектной документации на объект капитального строительства, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежат представлению для проведения экспертизы.

2.3. Предметом услуги является оценка соответствия исходных данных и условий для подготовки проектной документации на объект капитального строительства требованиям технических регламентов и иных нормативных и технических документов.

3. Порядок представления документации на оказание услуги

3.1. Прием документации осуществляется ГАУ Управление госэкспертизы РБ:

- в электронной форме через личный кабинет системы интерактивного взаимодействия заявителя;

- в бумажной форме по адресу: г. Уфа, ул. Мустая Карима, д. 45.

Время приема: ежедневно с 9-00 до 18-00, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, перерыв с 13-00 до 14-00.

Телефон для консультаций: (347) 273-82-47.

3.2. Для оказания услуги заявитель представляет документы:

а) заявление о проведении негосударственной экспертизы по форме согласно приложению к Регламенту, в котором указываются:

идентификационные сведения об исполнителях работ - лицах, осуществивших подготовку проектной документации (фамилия, имя, отчество, реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес места жительства индивидуального предпринимателя, полное наименование, место нахождения юридического лица);

идентификационные сведения об объекте капитального строительства, проектная документация которого представлены на государственную экспертизу (наименование объекта (объектов) предполагаемого строительства (реконструкции, капитального ремонта), почтовый (строительный) адрес объекта (объектов) капитального строительства, основные технико-экономические показатели объекта (объектов) капитального строительства (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность и другие);

идентификационные сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество, реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес места жительства застройщика (технического заказчика) - физического лица, полное наименование юридического лица, место нахождения застройщика - юридического лица, а в случае, если застройщик (технический заказчик) и заявитель не одно и то же лицо, - указанные сведения также в отношении заявителя);

идентификационные сведения о лицах, осуществивших подготовку проектной документации и выполнивших инженерные изыскания:

б) документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика (в случае, если заявитель не является техническим заказчиком и (или) застройщиком), в которых полномочия на

заключение, изменение, исполнение, расторжение договора о проведении экспертизы должны быть оговорены специально;

в) копия договора (контракта) на выполнение проектно-изыскательских работ по объекту капитального строительства;

г) копии заданий на проектирование и выполнение инженерных изысканий, обследования технического состояния объекта капитального строительства, состояния грунтов оснований зданий и сооружений (представляются с учетом запрашиваемой услуги);

д) копия документа, являющегося основанием для подготовки проектной документации (выполнения инженерных изысканий) (решение главного распорядителя бюджетных средств, решение инвестора об инвестициях и т.п.)

е) исходно-разрешительная документация (представляется с учетом запрашиваемой услуги).

ж) документы на предоставление земельного участка для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства (кадастровый паспорт земельного участка, ГПЗУ, документ об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории и т.п.)

з) доверенность на лицо, сдающее документацию.

3.5. Документация, представляемая только в электронном виде, должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью и соответствовать требованиям установленным приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства».

4. Порядок и сроки оказания услуги

4.1. Оказание услуги начинается после регистрации в ГАУ Управление госэкспертизы РБ предварительной заявки на оказание бесплатной услуги, направленной в Управление согласно пункту 3.1 настоящего Регламента.

4.2. Услуга предоставляется на бесплатной основе.

4.3. Срок оказания услуги 10 рабочих дней.

Управление может досрочно завершить оказание услуги.

5. Результат оказания услуги

5.1. Результатом оказания услуги является письмо Управления, подписанное руководителем или уполномоченным руководителем лицом, содержащее приложение.

5.2. Приложение к письму должно содержать:

- в случае несоответствия представленных на проверку документов требованиям технических регламентов и иных нормативных и технических

документов – замечания эксперта о несоответствии со ссылками на нормативные документы;

- в случае соответствия – предложение о включении представленной документации без изменений в состав проектной документации, предоставляемой в дальнейшем для проведения государственной экспертизы.

6. Заключительные положения

6.1. Результат оказания услуги может быть оспорен застройщиком или техническим заказчиком в судебном порядке.

Приложение № 1 к Регламенту
ГАУ Управление госэкспертизы РБ
по оказанию бесплатных услуг по
предварительным заявкам до проведения
государственной экспертизы проектной
документации и государственной
экспертизы результатов инженерных
изысканий

ПЕРЕЧЕНЬ

бесплатных услуг ГАУ Управление госэкспертизы РБ по предварительным
заявкам до проведения государственной экспертизы проектной документации
и государственной экспертизы результатов инженерных изысканий

№ п/п	Наименование услуги	Примечание
1	Проверка исходно-разрешительной документации для подготовки проектной документации и государственной экспертизы проведения инженерных изысканий	
2	Проверка размещения объекта (сооружения) на земельном участке (полосе отвода)	
3	Проверка программы инженерных изысканий	
4	Проверка состава проектной документации	

Приложение № 2 к Регламенту
ГАУ Управление госэкспертизы РБ
по оказанию бесплатных услуг по
предварительным заявкам до проведения
государственной экспертизы проектной
документации и государственной
экспертизы результатов инженерных
изысканий

Начальнику
ГАУ Управление государственной экспертизы
Республики Башкортостан
И.М. Штынде

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ЗАЯВКА
НА ПОЛУЧЕНИЕ БЕСПЛАТНОЙ УСЛУГИ**

_____ направляет документацию
фамилия, имя, отчество физического лица; полное наименование юридического лица
по объекту «_____» для получения

_____ *наименование объекта капитального строительства*
бесплатной услуги в ГАУ Управление государственной экспертизы Республики Башкортостан

выбрать вид услуги

- проверка исходно-разрешительной документации для подготовки проектной документации и государственной экспертизы проведения инженерных изысканий
- проверка размещения объекта (сооружения) на земельном участке (полосе отвода)
- проверка программы инженерных изысканий
- проверка состава проектной документации

согласно регламенту ГАУ Управление государственной экспертизы Республики Башкортостан «Регламент на оказание бесплатных услуг по предварительным заявкам до проведения государственной экспертизы проектной документации и государственной экспертизы результатов инженерных изысканий».

Приложения:

1. Сведения об объекте капитального строительства:

Месторасположение (почтовый, строительный адрес) _____

Основные технико-экономические показатели: _____

Для жилых зданий - количество этажей, площадь застройки, площадь жилого здания (без встроенно-пристроенных помещений), общая площадь квартир, жилая площадь квартир, количество квартир, в том числе 1, 2, 3... n-комнатных, общая площадь встроенно-пристроенных помещений, строительный объём.

Для зданий и сооружений общественного назначения - наименование зданий, вместимость (пропускная способность), площадь земельного участка, количество этажей, площадь застройки, общая площадь здания, строительный объём.

Для зданий и сооружений производственного и иного нежилого назначения - наименование зданий, мощность, площадь земельного участка, количество этажей, общая площадь здания, строительный объём.

Для линейных объектов - протяжённость, давление (для газопроводов).

При реконструкции - дополнительные сведения о площади помещений, подлежащих реконструкции, об изменении количества этажей, вместимости, общей площади, строительного объёма.

2. Сведения о заявителе, застройщике, заказчике проектной (изыскательской) документации, техническом заказчике:

а) для юридического лица - полное наименование, сокращённое наименование, юридический адрес, почтовый адрес, телефон организации, факс организации, телефон бухгалтерии, адрес электронной почты, банковские реквизиты (р/с, банк, к/с, л/с, БИК, ИНН, КПП);

б) для физического лица - фамилия, имя, отчество, реквизиты паспорта, почтовый адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, ИНН, для индивидуальных предпринимателей дополнительно - сведения о телефоне бухгалтерии, банковских реквизитах, копия свидетельства о внесении в ЕГРИП.

3. Сведения о лицах, осуществивших подготовку проектной документации и выполнивших инженерные изыскания:

а) для юридического лица - полное наименование, сокращённое наименование, юридический адрес, почтовый адрес, телефон организации, факс организации, телефон бухгалтерии, адрес электронной почты, банковские реквизиты (р/с, банк, к/с, л/с, БИК, ИНН, КПП);

б) для физического лица - фамилия, имя, отчество, реквизиты паспорта, почтовый адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, ИНН, для индивидуальных предпринимателей дополнительно - сведения о телефоне бухгалтерии, банковских реквизитах, копия свидетельства о внесении в ЕГРИП.

в) выписка из СРО

4. Документ, подтверждающий полномочия заявителя действовать от имени заказчика проектной (изыскательской) документации (представляется в случае, если заявитель не является заказчиком документации. Полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора о проведении экспертизы должны быть оговорены специально).

5. Копия договора (контракта) на выполнение проектно-изыскательских работ

6. Копии заданий на проектирование и выполнение инженерных изысканий, обследования технического состояния объекта капитального строительства, состояния грунтов оснований зданий и сооружений (представляются с учетом запрашиваемой услуги).

7. Копия документа, являющегося основанием для подготовки проектной документации (выполнения инженерных изысканий) (решение главного распорядителя бюджетных средств, решение инвестора об инвестициях и т.п.)

8. Исходно-разрешительная документация (представляется с учетом запрашиваемой услуги).

9. Документы на предоставление земельного участка для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства (кадастровый паспорт земельного участка, ГПЗУ, документ об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории и т.п.)

10. Доверенность на _____ (фамилия, инициалы специалиста, сдающего документацию).

Руководитель

(наименование должности)

подпись

фамилия, имя, отчество (полностью)

Фамилия, имя, отчество исполнителя письма (полностью), номер телефона

.....